



# Metadatenkatalog Sachsen-Anhalt

---

## Erfassungsanleitung Teil 2 / Anhang 1

### *Objektklasse: Datensatz*

(InGrid-Version 4.6.9)

Stand: 26.02.2020

# Inhaltsverzeichnis

<b>1</b>	<b>OBJEKTKLASSE: DATENSATZ</b>	<b>3</b>
1.1	Kopf der Erfassungsmaske	3
1.2	Abschnitt Allgemeines	4
1.3	Abschnitt Verschlagwortung	9
1.4	Abschnitt Fachbezug	15
1.5	Abschnitt Datenqualität	22
1.6	Abschnitt Raumbezugssystem	25
1.7	Abschnitt Zeitbezug	29
1.8	Abschnitt Zusatzinformation	31
1.9	Abschnitt Verfügbarkeit	35
1.10	Abschnitt Verweise	39

# 1 Objektklasse: Datensatz

## 1.1 Kopf der Erfassungsmaske



Nach dem Anlegen eines neuen Objektes stehen die Eingabefelder für das neue Objekt im rechten Inhaltsfenster zur Verfügung. Als erster Schritt sollten die Basisinformationen im Inhaltsfenster (siehe Screenshot) bearbeitet werden.

### Objektname

Hier erfolgt die Angabe einer kurzen prägnanten Bezeichnung des beschriebenen Datensatzes. Der Objektname kann z.B. identisch mit dem Namen des Geodatendienstes sein, sofern dieser ausreichend kurz und aussagekräftig ist. Soweit ein gängiges Kürzel vorhanden ist, ist dieses Kürzel mit anzugeben. Der Eintrag für dieses Feld ist zwingend.

Beispiel: Digitales Landschaftsmodell 50 (DLM50)

### Objektklasse

Je nachdem, welche Objektklasse bei der Erstellung des Metadatensatzes im Assistenten gewählt wurde, so werden im Inhaltsbereich entsprechende Eingabefelder angezeigt.

#### *Hinweis:*

*Ein Wechsel der Objektklasse ist an dieser Stelle seit InGrid 4.2.1 nicht mehr möglich.*

### Verantwortlicher

Hier ist standardmäßig der Erfasser eingetragen, der das Objekt angelegt hat (z.B. Max Mustermann). An dieser Stelle sollte die Person stehen, die sich für dieses Objekt verantwortlich fühlt und dafür sorgt, dass das Objekt aktuell gehalten wird. Meistens ist daher der Erfasser zugleich auch der richtige Verantwortliche. (Nähere Informationen zur Qualitätssicherung finden Sie unter der Rubrik Metadaten im im Leitfaden der GDI-LSA "Qualitativ hochwertige Metadaten erfassen und pflegen – Hinweise für Metadatenerfasser" bzw. in der „Anleitung für die Erfassung von Metadaten“).

#### *Hinweis:*

*Wird bei eingeschalteter Qualitätssicherung das Verfallsdatum eines Objektes erreicht, so erhält der Verantwortliche eine E-Mail Benachrichtigung mit der Bitte, dieses Objekt zu aktualisieren.*

Nach der Eingabe der Basisinformationen im Kopfbereich bietet es sich an, den Metadatensatz zwischen zu speichern. Grundsätzlich empfiehlt es sich, beim Ausfüllen der Felder von Zeit zu Zeit die eingegebenen Daten zu sichern, um beispielsweise bei einer

abgelaufenen Session (Sitzung) die eingegeben Daten nicht zu verlieren. Das Zwischenspeichern ist jederzeit möglich, auch wenn noch nicht alle Pflichtfelder ausgefüllt sind.

Unter den ersten drei Eingabefeldern im Kopf werden automatisiert weitere Informationen zum Objekt angezeigt.

Erstellt am: Erstellungsdatum

Geändert am: Änderungsdatum

Objekt-ID: Die Objekt-ID wird nach dem ersten Speichern automatisch vergeben.

Von: Max Mustermann (Bearbeiter)

*Hinweis:*

*Die Objekt-ID erscheint im Frontend-Metadatensatz in der Rubrik „Zusätzliche Info“, sie ist nicht zu verwechseln mit dem Identifikator der Datenquelle!*

## 1.2 Abschnitt Allgemeines

Allgemeines	
Kurzbezeichnung	<input type="text" value="FND"/>
Vorschaugrafik	<input type="text" value="https://www.geodatenportal.sachsen-anhalt.de/gfds/ws/wms/45787536-3a45-0121/GDI-LSA_LAU_Schutzgebiete/?SERVICE=W"/>
Dateibeschreibung	<input type="text" value="Vorschaugrafik - Schutzgebiete Sachsen-Anhalt - Flächennaturdenkmale"/>

### Kurzbezeichnung

Angabe einer Abkürzung (Kurzbezeichnung) für den zu beschreibenden Datensatz.

*Beispiele: FND (steht für: Flächennaturdenkmale), DTK25 (steht für: Digitale Topographische Karte im Maßstab 1: 25.000)*

### Vorschaugrafik

In dieses Feld kann eine WMS-Dienst URL oder eine URL zu einer Grafik angegeben werden. Wenn in den Metadatensatz eine Vorschaugrafik/Grafik eingetragen wurde, so wird diese in der Suchergebnisliste und in der Detailansicht unter "Allgemeines" dargestellt.

*Beispiel WMS-Request + Parameter:*


*https://www.URL.de/.../...?SERVICE=WMS&VERSION=1.3.0&REQUEST=GetMap&FORMAT=image/png&BBOX=600280,5880886,791921,5649149&HEIGHT=200&WIDTH=200&BGOLOR=0xFFFFFFFF&EXCEPTIONS=application/vnd.ogc.se\_inimage&TRANSPARENT=TRUE&STYLES=&CRS=EPSG:25832&LAYERS=%20lau\_br\_lsa*

*Beispiel Grafik-URL: https://www.URL.de/images/schutzgebiet.png*

### Dateibeschreibung

Geben Sie eine Beschreibung zu der gewählten Grafik ein. Diese Angabe ist für die barrierefreie Darstellung der Grafik auf der Portalseite wichtig.



*Beispiel: Karte Landschaftsschutzgebiete Sachsen-Anhalt*

 **Landschaftsschutzgebiete**

Schutzgebiete gem. §15 NatSchG LSA

**Anbieter:** Ministerium für Umwelt, Landwirtschaft und Energie Sachsen-Anhalt (MULE)  
**Quelle:** Metadatenkatalog Sachsen-Anhalt

[Karte](#) [XML](#)






*Abb.: Anzeige der Vorschaugrafik (WMS) in der Suchergebnisliste auf der Portaloberfläche. Im Datensatz wird der Button "Karte", für den Aufruf des Kartenviewers, angezeigt. Die Metadaten lassen sich über den Button "XML" im Browser als XML-File anzeigen.*

Zuletzt geändert: 16.03.2018

## Landschaftsschutzgebiete

 Geodatenatz

Allgemeines	Verweise	Raum/Zeit	Fachbezug	Verfügbarkeit	Zusätzliche Info
<h3 style="margin: 0;">Beschreibung</h3> <p>LSG</p> <p>Schutzgebiete gem. §15 NatSchG LSA</p>  <div style="background-color: #e74c3c; color: white; padding: 5px; display: inline-block; margin-top: 10px;">Zeige Karte</div> <p style="margin-top: 20px;"><b>Übergeordnete Objekte</b></p> <p> Naturschutz / Karten und Geodatendienste</p>					

*Abb.: Anzeige der Vorschaugrafik in der Detailansicht des Datensatzes - Über den Button "Zeige Karte" wird der Kartenviewer aufgerufen.*

**Beschreibung\***

INSPIRE-Datensatz zum Annex1-Thema Flurstücke/Grundstücke für das Bundesland Sachsen-Anhalt. Der Datensatz wurde aus den Daten des ALKIS abgeleitet und INSPIRE-konform transformiert.



Beschreibung

Eintrag einer Aussagekräftigen fachlichen Inhaltsangabe zum beschreibenden Datensatz. Auf Verständlichkeit für fachfremde Dritte ist zu achten. Technische Einzelheiten in Verbindung mit der Datenverarbeitung sollten auf das Wesentliche beschränkt sein. Das Feld Beschreibungen muss ausgefüllt werden, es ist ein Pflichtfeld, sonst lässt sich der Metadatensatz nicht freigeben.

*Hinweis: Empfohlen ist ein Absatz. Je mehr Inhalte eingegeben werden, umso mehr Schlüsselwörter sind auch für die Suche vorhanden. Kurze Sätze werden besser verstanden.*

**Adressen\***

[Adresse hinzufügen](#)

Ansprechpartner		LVerGeo
Urheber		LVerGeo

Adressen

An dieser Stelle sind Personen, Fachbereiche oder Institutionen anzugeben, die weitere Auskünfte zum aktuellen Objekt/Datensatz geben können. Es besteht dabei keine Verpflichtung zur Veröffentlichung von Personenbezogenen Daten (*siehe Erfassungsanleitung Teil 2, Punkt: 1.1 Anlegen von Adressen, Feld: "Daten nicht anzeigen"*). Die Angabe einer Institution oder eines Fachbereiches ist ausreichend. Bei Bedarf können diese Verweise geändert werden. In der linken Spalte ist kein freier Eintrag möglich, die Auswahl erfolgt über eine Dropdown-Liste. Zum Öffnen des Dropdownmenüs die entsprechende freie Zelle der Tabelle markieren und anschließend auf das kleine Dreieck am rechten Rand klicken. Es öffnet sich daraufhin die Dropdown-Liste mit den Auswahlmöglichkeiten:

Auswahlliste Art des Verweises	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anbieter</li> <li>• Ansprechpartner</li> <li>• Autor</li> <li>• Bearbeiter</li> <li>• Eigentümer</li> <li>• Herausgeber</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nutzer</li> <li>• Projektleitung</li> <li>• Urheber</li> <li>• Vertrieb</li> <li>• Verwalter</li> </ul>

Link Adresse hinzufügen

Über den Link "Adresse hinzufügen" wird der Verweis selbst angelegt. Als Auswahlmöglichkeit stehen alle in der Adressverwaltung des aktuellen Kataloges bereits eingetragenen Adressdaten zur Verfügung.

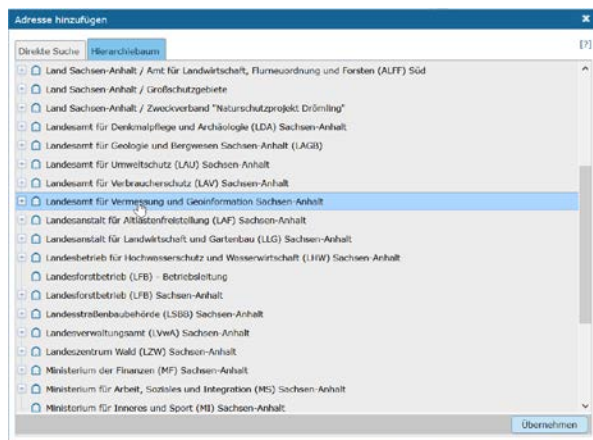
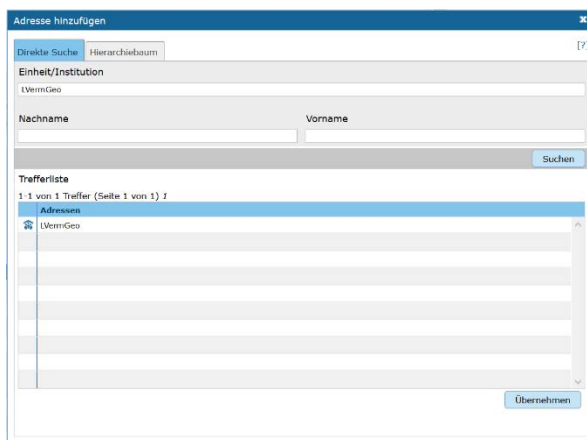


Über das Kontextmenü (rechte Maustaste) ist es möglich Adressen aus einer Zeile zu kopieren und in eine weitere Zeile einzufügen.

*Beispiel:*

*Ansprechpartner: Max Mustermann*

*Verwalter: Lieschen Müller*



### Adresse hinzufügen

In der Direkten Suche können Sie entweder nach der Einheit bzw. Institution, den Nachnamen, den Vornamen oder einer Kombination aus den Feldern suchen. Es wird immer eine Suche nach einer Teilzeichenkette durchgeführt. Werden Zeichenketten in mehreren Feldern angegeben, wird eine Adresse nur dann gefunden, wenn alle Zeichenketten übereinstimmen (UND-Verknüpfung).

Die gefundenen Adressen werden in der *Trefferliste* angezeigt. Durch ein einfaches Klicken auf einen Eintrag wird dieser markiert. Durch ein anschließendes Klicken auf "*Übernehmen*" wird die markierte Referenz auf die Adresse in das Objekt übernommen.

Im Hierarchiebaum können Sie in der üblichen Weise navigieren. Ein einfacher Klick auf eine Adresse markiert diese. Durch ein anschließendes Klicken auf "*Übernehmen*" wird die markierte Referenz auf die Adresse in das Objekt übernommen.

*Hinweis:*

*Die Adresszeilen sind auch zwischen verschiedenen Objekten und (Adress-) Elementen kopierbar.*

### Adressen Kopieren und Einfügen

Eine Adresse wird kopiert, indem mit der rechten Maustaste eine Adresszeile angeklickt und die Option „Adresse kopieren“ gewählt wird. Die kopierte Adresse kann nun in einem beliebigen Objekt in einer leeren oder auch in einer befüllten Adresszeile eingetragen werden. Beim Einfügen in eine leere Zeile wird eine Kopie der Adresse samt Rolle eingetragen. Wird in einem bestehenden Eintrag eingefügt, so wird nur die Adresse ausgetauscht, die Rolle bleibt erhalten.

INSPIRE-relevant     konform     nicht konform

AdV kompatibel

Open Data

### INSPIRE-relevant

Dieses Feld definiert, wenn aktiviert, dass ein Metadatensatz für das INSPIRE-Monitoring vorgesehen ist.

Folgende Eigenschaften ändern sich bei der Aktivierung der Checkbox:

- Hinzufügen des Schlagwortes "inspireidentifiziert" während der ISO-XML Generierung
- Verpflichtende Angabe eines INSPIRE-Themas im Abschnitt "*Verschlagwortung*"

Die als INSPIRE-relevant markierten Datensätze werden im INSPIRE GeoPortal (<https://inspire-geoportal.ec.europa.eu/>) veröffentlicht.

### konform

Geodatensatz wird an INSPIRE gemeldet und liegt im INSPIRE-DatenSchema vor. Der Grad der Konformität (im Abschnitt: "Zusatzinformation", Tabelle: Konformität) zur Spezifikation (VO 1089/2010) wird auf "true" gesetzt.

#### *Hinweis:*

*Dieses Feld erscheint nur, wenn in der Objektklasse "Datensatz" das Häkchen in das Feld "INSPIRE-relevant" gesetzt wurde.*

### nicht konform

Geodatensatz wird an INSPIRE gemeldet, liegt aber nicht im INSPIRE-DatenSchema vor. Der Grad der Konformität zur Spezifikation (VO 1089/2010) kann durch den Anwender (im Abschnitt: "Zusatzinformation", Tabelle: Konformität) nur auf "false" oder "nicht evaluiert" gesetzt werden.

#### *Achtung:*

*Dieses Feld erscheint nur, wenn in der Objektklasse "Datensatz" das Häkchen in das Feld "INSPIRE-relevant" gesetzt wurde.*

### AdV kompatibel

Beim Anhängen der Checkbox "AdV kompatibel" werden die Anforderungen des AdV-Metadatenprofils umgesetzt (z.B. Automatisiertes Setzen des Schlüsselwortes "AdVMIS" in der Datenbank).

### Open Data

Diese Checkbox kennzeichnet den Metadatensatz als "Open Data"-Objekt. Es sind dann zusätzlich folgende Angaben verpflichtend:

- In der (nur für OpenData) erscheinenden Tabelle "*Kategorien*" muss mindestens ein Wert eingetragen werden.
- Unter Verweisen muss mindestens ein Verweis vom Typ "*Datendownload*" eingetragen werden.
- Unter "*Nutzungsbedingung*" muss mindestens ein Eintrag vorhanden sein.

#### *Hinweis:*

*Die Checkbox „Open Data“ ist derzeit für Sachsen-Anhalt nicht relevant, da für Open Data noch keine gesetzlichen Grundlagen existieren.*



## 1.3 Abschnitt Verschlagwortung

☰ **Verschlagwortung** ▲

**AdV-Produktgruppe\***

ALKIS

### AdV Produktgruppe

Auswahl einer Produktgruppe bzw. eines Fachthemas der AdV.

#### *Hinweis:*

*Dieses Feld ist nur ein Pflichtfeld, wenn in das Feld "AdV kompatibel" ein Häkchen gesetzt wurde.*

**INSPIRE-Themen\***

Flurstücke/Grundstücke (Katasterparzellen)

### INSPIRE-Themen

Auswahl eines INSPIRE Themengebiets für die Verschlagwortung des Datensatzes (INSPIRE-Pflichtfeld).

Bei Eintragung oder Löschen eines INSPIRE-Themas werden in den Pflichtfeldern Konformität/Spezifikation und Kodierungsschema automatisch Einträge vorgenommen bzw. entfernt.

#### *Beispiel: Boden*

*(automatischer Eintrag im Abschnitt "Zusatzinformation", Feld: "Konformität": "VERORDNUNG (EG) Nr. 1089/2010 - INSPIRE Durchführungsbestimmung Interoperabilität von Geodatenätzen und -diensten: konform / nicht konform")*

#### *Achtung:*

*Dieses Feld ist nur ein Pflichtfeld, wenn in das Feld "INSPIRE-relevant" ein Häkchen gesetzt wurde.*

Über ein Dropdownmenü öffnet sich die Liste aller INSPIRE-Themengebiete, aus der das zutreffende Thema auszuwählen ist. Handelt es sich bei den beschriebenen Daten um keinen INSPIRE-relevanten Datensatz, so ist "kein INSPIRE-Thema" aus der Liste auszuwählen.

<b>Auswahlliste INSPIRE-Themen</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kein INSPIRE-Thema</li> <li>• Adressen</li> <li>• Atmosphärische Bedingungen</li> <li>• Bewirtschaftungsgebiete/ Schutzgebiete/geregelte Gebiete und Berichterstattungseinheiten</li> <li>• Biogeografische Regionen</li> <li>• Boden</li> <li>• Bodenbedeckung</li> <li>• Bodennutzung</li> <li>• Energiequellen</li> <li>• Flurstücke/Grundstücke (Katasterparzellen)</li> <li>• Gebäude</li> <li>• Gebiete mit naturbedingten Risiken</li> <li>• Geografische Bezeichnungen</li> <li>• Geografische Gittersysteme</li> <li>• Geologie</li> <li>• Gesundheit und Sicherheit</li> <li>• Gewässernetz</li> <li>• Höhe</li> <li>• Koordinatenreferenzsysteme</li> <li>• Landwirtschaftliche Anlagen und Aquakulturanlagen</li> <li>• Lebensräume und Biotope</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Meeresregionen</li> <li>• Meteorologisch-geografische Kennwerte</li> <li>• Mineralische Bodenschätze</li> <li>• Orthofotografie</li> <li>• Ozeanografisch-geografische Kennwerte</li> <li>• Produktions- und Industrieanlagen</li> <li>• Schutzgebiete</li> <li>• Statistische Einheiten</li> <li>• Umweltüberwachung</li> <li>• Verkehrsnetze</li> <li>• Versorgungswirtschaft und staatliche Dienste</li> <li>• Verteilung der Arten</li> <li>• Verteilung der Bevölkerung - Demografie</li> <li>• Verwaltungseinheiten</li> </ul>

**ISO-Themenkategorie\***

Planungsunterlagen, Kataster

ISO-Themenkategorie

Dieses Feld verlangt die Angabe der Hauptthemen, welche die Metadaten beschreiben. Die Auswahl erfolgt über die vorgegebene Auswahlliste.

Für INSPIRE-konforme Metadaten über Daten ist die Angabe einer ISO-Themenkategorie notwendig. Um eine sachrichtige inhaltliche Zuordnung von INSPIRE-Themen zu ISO-Themenkategorien zu gewährleisten und es dem Erfasser möglichst einfach zu machen, übernimmt die InGrid Software die Zuordnung. Bei Auswahl eines INSPIRE Themas wird die entsprechende ISO-Kategorie automatisch hinzugefügt. Der Nutzer wird per Tooltip über den Automatismus informiert.

Beispiel:

Wird das INSPIRE-Thema "Adressen" ausgewählt, so wird automatisch die passende ISO-Themenkategorie "Ortsangaben" hinzugefügt.

Wird versucht eine ISO-Kategorie zu löschen, die an ein INSPIRE-Thema geknüpft ist, so wird dies verhindert und der Nutzer über einen Tooltip darüber informiert.

Umgekehrt gilt der Automatismus nicht: Beim Hinzufügen einer ISO Kategorie wird kein INSPIRE Thema gesetzt.

Auswahlliste ISO 19115 Themenkategorien	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atmosphäre</li> <li>• Bauwerke</li> <li>• Binnengewässer</li> <li>• Biologie</li> <li>• Geowissenschaften</li> <li>• Gesellschaft</li> <li>• Gesundheitswesen</li> <li>• Grenzen</li> <li>• Höhenangaben</li> <li>• Landwirtschaft</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Meere</li> <li>• Militär und Aufklärung</li> <li>• Oberflächenbeschreibung</li> <li>• Ortsangaben</li> <li>• Planungsunterlagen, Kataster</li> <li>• Umwelt</li> <li>• Ver- und Entsorgung, Kommunikation</li> <li>• Verkehrswesen</li> <li>• Wirtschaft</li> </ul>

*Hinweis: Der Inhalt der Themen-Auswahlliste stammt aus der ISO 19115 und kann nicht erweitert werden.*

Optionale Schlagworte [Vorschlagwortungsassistent](#) [Thesaurus-Navigator](#)

Schutzgebiet	UMTHES
Karte	UMTHES
Naturdenkmal	UMTHES
Flächennaturdenkmal	UMTHES

Freie Schlagworte eintragen

### Optionale Schlagworte

Eingabe von mindestens drei Schlagworten, die im Thesaurus verzeichnet sind. Die Vorschlagwortung dient dem themenbezogenen Wiederauffinden (Retrieval) der Objekte über den Thesaurus-Navigator. Dazu müssen Schlagworte aus dem Thesaurus ausgewählt werden, die das Objekt so genau wie möglich, aber auch so allgemein wie nötig beschreiben. So sollte mindestens ein Schlagwort in der Thesaurushierarchie einen relativ allgemeinen Aspekt des Objektes beschreiben und mindestens ein Schlagwort das Objekt so speziell wie möglich beschreiben. Die Auswahl kann über den "Vorschlagwortungsassistenten" oder den "Thesaurus-Navigator" vorgenommen werden - siehe Verlinkung.

Optionale Schlagworte		<a href="#">Vorschlagungsassistent</a> <a href="#">Thesaurus-Navigator</a>
Digitales Höhenmodell	FREE	▲
Geländemodell	UMTHES	■
Geomorphologie	UMTHES	■
Gitterpunkte	FREE	▼

Abb.: Beispiel für eine Verschlagwortung

*Hinweis: Die optionalen Schlagworte sind nur sichtbar, wenn der Abschnitt Verschlagwortung weiter ausgeklappt wird.*

### Umwelt-Thesaurus (UMTHES)

Die Verschlagwortung über den Umwelt-Thesaurus dient dem themenbezogenen Wiederauffinden der Objekte über den Thesaurus-Navigator. Dazu müssen Schlagworte aus dem Thesaurus (UMTHES) ausgewählt werden, die das Objekt so genau wie möglich, aber auch so allgemein wie nötig beschreiben. So sollte mindestens ein Schlagwort in der Thesaurushierarchie einen relativ allgemeinen Aspekt des Objektes beschreiben und mindestens ein Schlagwort das Objekt so speziell wie möglich beschreiben. Die Auswahl kann über den "Vorschlagungsassistenten" oder den "Thesaurus-Navigator" vorgenommen werden (siehe Verlinkung).

Die Eingabe von mindestens drei Schlagworten, die im Umwelt-Thesaurus verzeichnet sind wird empfohlen.

*Beispiel für "UMTHES": Luftbild, Bildflug, Orthophoto*

### Freie Schlagworte eintragen

Hier erfolgt die Eingabe von Schlagworten die nicht im Thesaurus vorhanden sind. Es sollen prägnante Begriffe und Termini, die in engem Zusammenhang mit dem Objekt stehen und die nicht im Thesaurus vorhanden sind, eingetragen werden. Dies können spezielle Fachgebiete, (Mess-Methoden, Bestandteile o.ä. sein. Die Freien Suchbegriffe sind ergänzend zu den Thesaurus-Suchbegriffen anzugeben. Wenn Sie hier einen Thesaurusbegriff eingeben, wird dieser automatisch als Thesaurusbegriff (UMTHES) erkannt und gekennzeichnet. Abschließend den Button "Hinzufügen" betätigen.

Das eingegebene Schlagwort wird dadurch automatisch in die obere Tabelle übernommen. Ein Hinweis in der rechten Tabellenspalte zeigt an, ob das Schlagwort bereits im Umweltthesaurus (UMTHES) enthalten ist, oder ob das Schlagwort ein „freies Schlagwort“ (FREE) ist.

*Beispiel für "FREE": DOP Sachsen-Anhalt, Befliegung*

*Hinweis:*

*Mehrere Schlagworte können in das Textfeld, durch Komma getrennt, angegeben werden, Zusammengehörige Worte werden in Anführungszeichen gesetzt.*

Optionale Schlagworte Vorschlagungsassistent Thesaurus-Navigator

Naturdenkmal UMTHES

Vorschlagungsassistent
✕

**Vorschlagsliste**

Gentechnisch veränderte Organismen	UMTHES
Naturdenkmal	UMTHES
Mikroorganismen	UMTHES

>  
>>  
<<  
<

**Übernehmen**

Karte	UMTHES
Schutzgebiet	UMTHES

Anzahl der Begriffe: 5

Übernehmen

### Vorschlagungsassistent

Mit STRG+Mausklick können Sie einen oder mehrere Schlagwörter markieren.

Über die Schaltfläche ">" werden die ausgewählten Schlüsselwörter aus der "Vorschlagsliste" in die Liste "Übernehmen" transportiert. Durch Betätigen der Schaltfläche ">>" können alle Begriffe mit einmal in die rechte Liste übernommen werden.

Die Schaltfläche "<" verschiebt die markierten Begriffe wieder aus der rechten Liste in die linke Liste. Die Schaltfläche "<<" verschiebt alle Begriffe aus der rechten Liste auf die linke Seite.

Mit einem Klick auf die Schaltfläche "Übernehmen" werden alle Begriffe aus der Liste "Übernehmen" dem Metadatensatz als Schlagworte hinzugefügt.

Vorschlagung
⌵

Optionale Schlagworte Vorschlagungsassistent Thesaurus-Navigator

Abb.: Link Thesaurus-Navigator

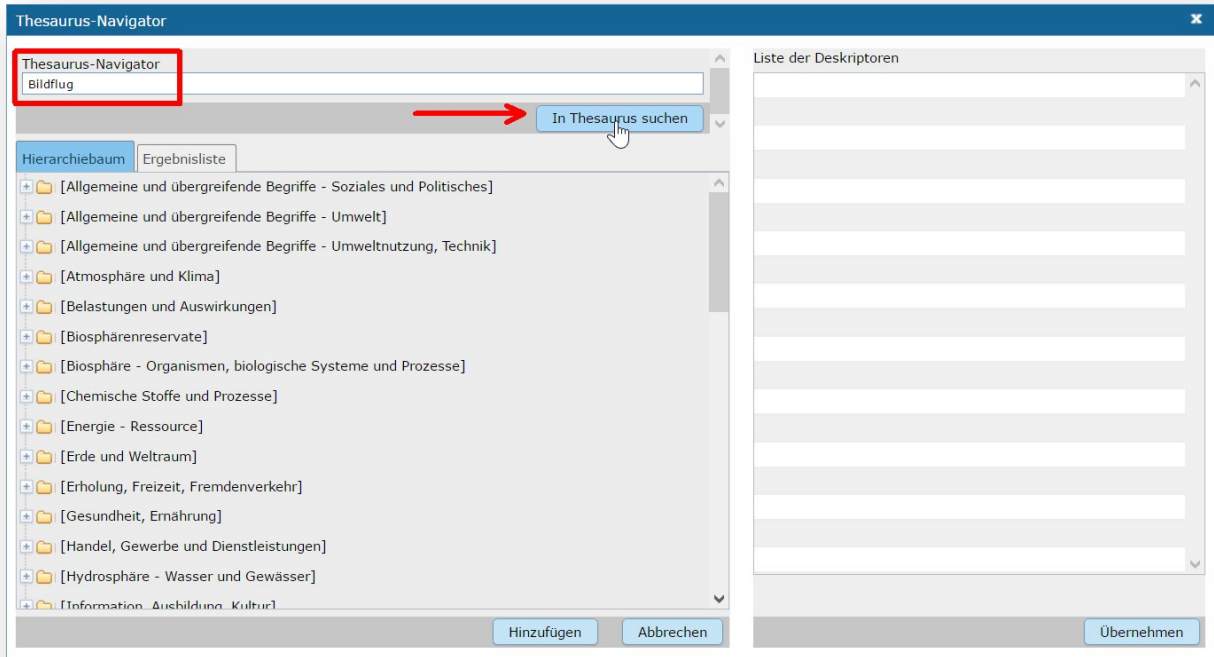
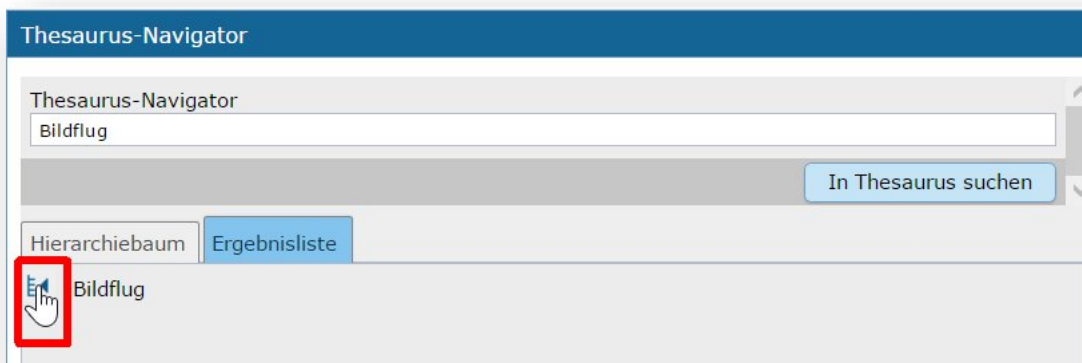


Abb.: Thesaurus-Navigator

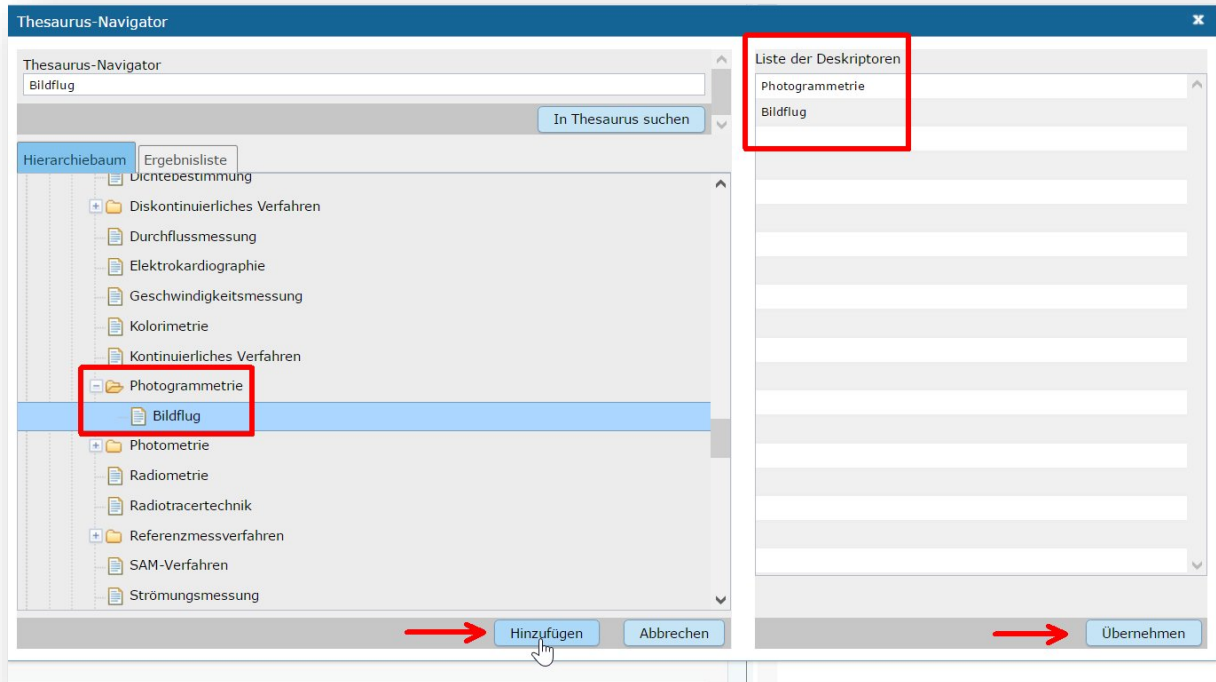
Bei der Auswahl der Schlagworte kann der „Thesaurus-Navigator“ helfen.

Der "Thesaurus-Navigator" ist unterteilt in: die Suche, den Hierarchiebaum, die Ergebnisliste und die Liste der Deskriptoren.



In die Suchzeile geben Sie einen beliebigen Suchbegriff ein.  
Abschließend betätigen Sie den Button "In Thesaurus suchen".

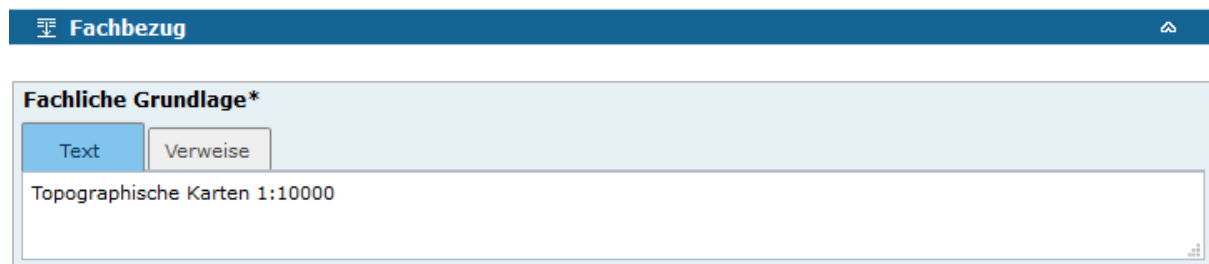
Es erscheint der gewählte Suchbegriff in der Ergebnisliste. Betätigt man das blaue Symbol vor dem Suchbegriff, wechselt die Ansicht in den Hierarchiebaum (an die Stelle, an der dieser Suchbegriff eingeordnet ist).



Im Strukturbaum können weitere Suchbegriffe ausgewählt werden. Durch Betätigen des Buttons „Hinzufügen“, werden die Schlagworte in die Liste der Deskriptoren übernommen.

Abschließend betätigen Sie den Button „Übernehmen“. Die gewählten Begriffe werden jetzt in die Tabelle "Optionalen Schlagworte" eingetragen.

## 1.4 Abschnitt Fachbezug



### Fachliche Grundlage

Im Feld „fachliche Grundlage“ sollte auf Dokumente verwiesen werden, die Grundlage der fachlichen Inhalte der Karte oder Datensammlung sind. Außerdem können Regeln für die Erfassung (Geo-Information) bzw. Darstellung (Karte) angegeben werden. Dieses Dokument kann eine Erläuterung der gesetzlichen Grundlagen darstellen, jedoch auch selbständigen Charakters sein. Möglich ist eine Eintragung in Textform, indem die Karteikarte "Text" ausgewählt wird. Außerdem ist es möglich, durch Auswahl der Registerkarte "Verweise", ein Verweis zu einem anderen Objekt im aktuellen Katalog herzustellen.

**Identifikator der Datenquelle\***

Erzeuge Id

**Identifikator der Datenquelle\***

Erzeuge Id

### Identifikator der Datenquelle

Hier muss ein eindeutiger Name (Identifikator) für die im Datensatz beschriebene Datenquelle (z.B. eine Karte) vergeben/eingetragen werden. Der Identifikator soll aus einem Namensraum (=codespace), sowie einem Code bestehen. (INSPIRE-Pflichtfeld).

Wenn der Identifikator keinen Namensraum enthält, so wird dem Identifikator bei der Abgabe der Metadaten derjenige Wert vorangestellt, welcher im Bereich Katalogverwaltung/Katalogeinstellungen unter "Namensraum des Katalogs" eingetragen ist.

Der Identifikator kann von Hand eingetragen werden oder mit Hilfe des Buttons "Erzeuge ID". Bei der automatischen Erzeugung wird eine UUID als Identifikator in dieses Feld eingetragen. Da diese UUID keinen Namespace enthält, wird bei dieser Variante immer der Namensraum aus der Katalogverwaltung hinzugefügt.

### *Beispiele:*

Identifikator der Datenquelle

[http://metaver.de/igc\\_st/591abc4d-f550-4c1d-aba1-3d0b807ba8e5](http://metaver.de/igc_st/591abc4d-f550-4c1d-aba1-3d0b807ba8e5)

*Abb.: Beispiel: ID aus MetaVer*

Identifikator der Datenquelle

<https://registry.gdi-de.org/id/de.st.lvermgeo.au.alkis>

*Abb.: Beispiel: ID aus der Registry*

### Datensatz/Datenserie

Bei Daten dieser Klasse ist zwischen einem "Datensatz" und einer "Datenserie" zu unterscheiden. Katalogintern ist stets der Datensatz vorausgewählt.

Datensatz/Datenserie*	Digitale Repräsentation
<input type="text" value="Datensatz"/> <input checked="" type="radio"/> <b>Datensatz</b> <input type="radio"/> Datenserie	<input type="text" value="Vektor"/> <hr/> <hr/>



### Datensatz

Als Datensatz wird eine in sich abgeschlossene Sammlung von Geodaten (Daten mit Raumbezug) bezeichnet, z.B. ein digitaler Bestand zu einem bestimmten fachlichen Thema.

*Beispiel:*

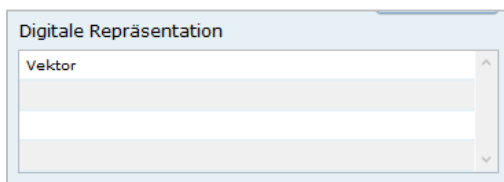
*Stadtplanwerk, bestehend aus 8 Einzelblättern: Das Stadtplanwerk als solches ist eine Datenserie. Jedes einzelne der 8 Blätter hingegen kann als Datensatz beschrieben werden.*

### Datenserie

Eine Datenserie stellt eine Folge oder Gruppierung von gleichartigen Datenbeständen dar, die sich z.B. im abgedeckten räumlichen Bereich oder in der zeitlichen Aussage zum Gültigkeitszeitraum unterscheiden.

*Beispiel:*

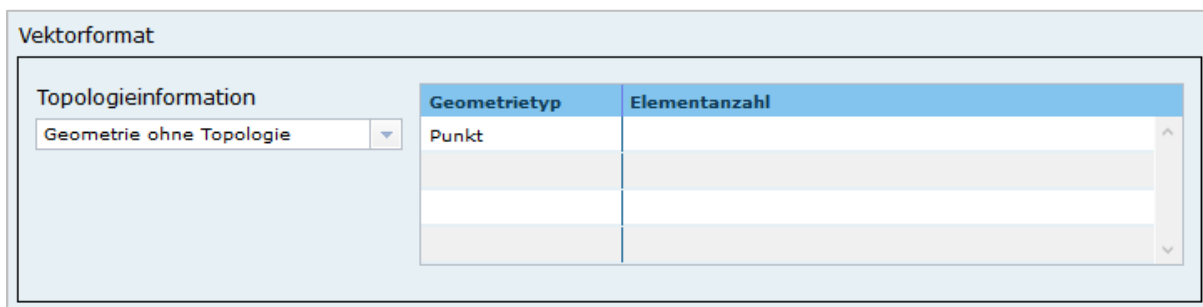
*Komplexe Darstellung der städtischen Verwaltungsstruktur aus unterschiedlichen dargestellten Grenzen: Es werden die Grenzen der Müllabfuhrbezirke, die Grenzen der Wahlbezirke, der Stadtteile, der Schuleinzugsgebiete usw. inhaltlich gezeigt. Alle diese Grenzen für sich genommen könnten als Datensatz beschrieben werden. Die komplexe aufbereitete Darstellung, die diese unterschiedlichen Grenzen vereint, also der Geodatensatz "Komplexe Darstellung der städtischen Verwaltungsstruktur" an sich, wäre in diesem Falle jedoch eine Datenserie.*



### Digitale Repräsentation

Angabe der Methode, räumliche Daten zu präsentieren. Die Auswahl erfolgt über eine vorgegebene Liste.

*Beispiele: Raster, Gitter, Stereomodell, Text, Tabelle, TIN, Vektor, Video*



### Vektorformat

Es können hier Topologie Informationen, Geometriotyp (Angabe der geometrischen Objekte, zur Beschreibung der geometrischen Lage) und Elementanzahl (Angaben der Anzahl der Punkt- oder Vektortypelemente) angegeben werden.

**Achtung:** Dieses Feld ist nur aktiv nach Auswahl von "Vektor" im Feld "Digitale Repräsentation".

Erstellungsmaßstab		
Maßstab 1:x	Bodenauflösung (m)	Scanauflösung (DPI)
10.000		

### Erstellungsmaßstab

Angabe des Erstellungsmaßstabes, der sich auf die erstellte Karte und/oder Digitalisiergrundlage bei Geodaten bezieht.

- Maßstab 1:x: Maßstab der Karte, z.B. 1:12
- Bodenauflösung (m): Einheit geteilt durch Auflösung multipliziert mit dem Maßstab (Angabe in Meter, Fließkommazahl)
- Scanauflösung (DPI): Auflösung z.B. einer eingescannten Karte, z.B. 120dpi (Angabe in dpi, Integerzahl)

*Beispiel:*

*Bodenauflösung: Auflösungseinheit in Linien/cm; Einheit: z.B. 1 cm geteilt durch 400 Linien multipliziert mit dem Maßstab 1:25.000 ergibt 62,5 cm als Bodenauflösung*

Symbolkatalog		
<input checked="" type="button" value="Text"/>	<input type="button" value="Verweise"/>	
Titel*	Datum*	Version

### Symbolkatalog

Für die Präsentation genormter Objekte und Sachverhalte können für die Nutzer der Daten zur Herstellung von Karten abgestimmte Symbole vorgegeben werden. Die Angabe eines oder mehrerer analoger oder digitaler Symbolpaletten mit zugehörigem Datum (Pflichteintrag) und Version (Optional) ist hier möglich.

*Beispiel: Planzeichenverordnung, Datum 01.01.1998, Version 1.0*

Schlüsselkatalog		
<input checked="" type="button" value="Text"/>	<input type="button" value="Verweise"/>	
Titel*	Datum*	Version

### Schlüsselkatalog

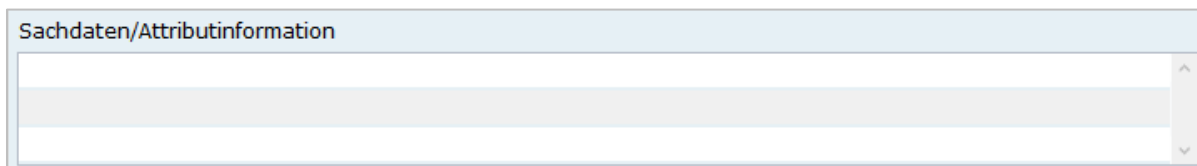
An dieser Stelle besteht die Möglichkeit, den Daten zugrunde liegende Klassifizierungsschlüssel zu benennen. Dabei ist die Eingabe mehrerer Kataloge mit zugehörigem Datum (Pflichteintrag) und Version (Optional) möglich.

*Beispiel: Biotoptypenschlüssel, Datum 01.01.2016, Version 2.0*

**Achtung:**

*Das Feld Schlüsselkatalog wird zum Pflichtfeld, wenn in der Tabelle Sachdaten/Attributinformationen ein Eintrag vorgenommen wurde.*

Um die Verpflichtung wieder zu entfernen, muss die beschriebene Zeile in der Tabelle "Sachdaten" komplett gelöscht werden (Zeile markieren, rechte Maustaste – Kontextmenü "Zeile löschen"). Es reicht nicht aus, einfach den Text in der Zelle zu löschen.

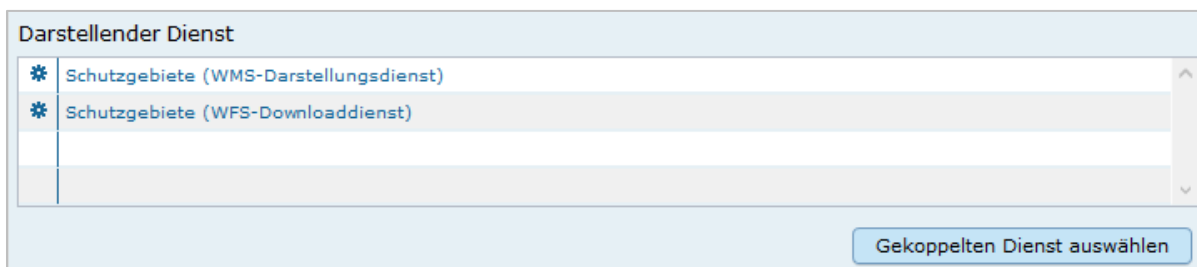


Angabe der mit der Geo-Information/Karte verbundenen Sachdaten. Bei Bedarf kann hier eine Auflistung der Attribute des Datenbestandes erfolgen. Die hauptsächliche Nutzung dieses Feldes ist für digitale Geo-Informationen vorgesehen.

*Beispiel: Baumkartei*

**Achtung:**

*Mit einem Eintrag unter Sachdaten/Attributinformation wird die Tabelle Schlüsselkatalog zum Pflichtfeld. Bitte geben Sie dort den Schlüsselkatalog an, welcher das eingetragene Attribut verzeichnet.*



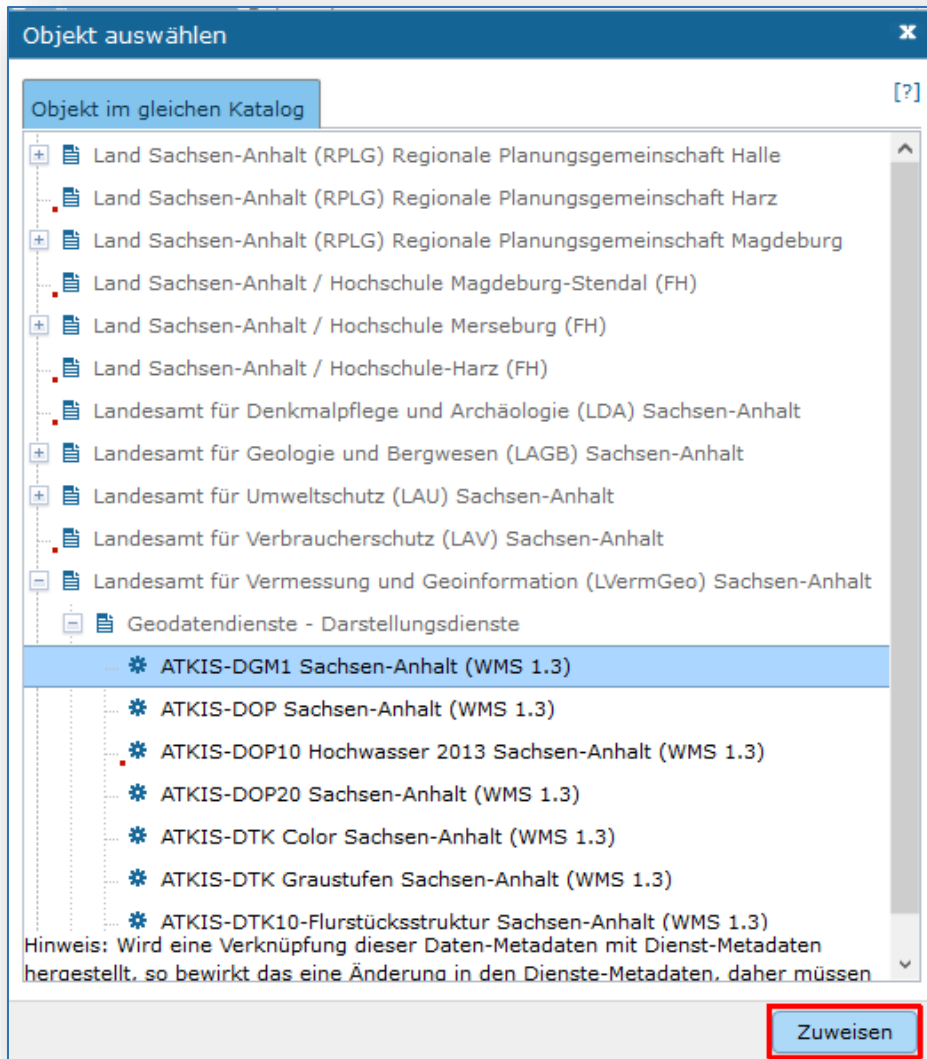
Darstellender Dienst

Georeferenzierte Daten, die Basisdaten eines OGC Web-Dienstes sind, können über dieses Feld einen Verweis auf einen beschriebenen OGC Web-Dienst erhalten. Diese Geodaten sind in der Regel eng mit dem Dienst verknüpft ("tightly coupled") und über den verknüpften OGC Web Service direkt erreichbar.

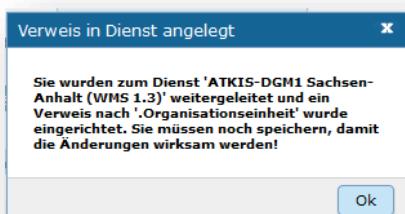
Werden beispielsweise die fachlichen Inhalte eines WMS-Dienstes beschrieben, sollte an dieser Stelle unbedingt ein Verweis zu dem WMS-Dienst vorgenommen werden. Durch diese Verknüpfung kann sich der Nutzer die Daten direkt in der Kartenkomponente des MDK über den WMS-Dienst anzeigen lassen (siehe Daten-Dienste-Kopplung).

Zum Eintragen eines gekoppelten Dienstes kann nun unterhalb der Tabelle „Darstellender Dienst“ auf den Button "Gekoppelten Dienst auswählen" geklickt werden.

In dem daraufhin erscheinenden Dialog muss aus dem Hierarchiebaum der Dienst ausgewählt werden, mit dem die Daten gekoppelt werden sollen. Es können nur Objekte des Typs „Geodatendienst“ selektiert werden.



Mit einem Klick auf den Button „Zuweisen“ wechselt der Editor automatisch zu diesem Geodatendienst-Objekt. Es öffnet sich daraufhin ein neues Fenster mit der Information, dass man zu dem ausgewählten Dienst weitergeleitet worden ist.



Es wurde außerdem der Verweis zu den eigentlichen Daten im Dienste-Objekt eingetragen.

Durch ein „Zwischenspeichern“ wird die Kopplung zwischen den Daten und dem Dienst übernommen, in dem automatisch beide Metadatenobjekte (Daten und Dienst) gespeichert werden.

Sowohl beim Metadatenobjekt der Daten als auch beim Objekt des Dienstes ist nun die Kopplung eingetragen.

**Dargestellte Daten\***



Verweise    Text

	ATKIS-DGM1 Sachsen-Anhalt

Gekoppelte Daten auswählen

*Beispiel: Eintrag im Geodatendienst  
Verweis auf Datensatz: „ATKIS-DGM1 Sachsen-Anhalt“:*

**Darstellender Dienst**

	ATKIS-DGM1 Sachsen-Anhalt (ATOM-Downloaddienst)
	ATKIS-DGM1 Sachsen-Anhalt (WMS 1.3)

Gekoppelten Dienst auswählen

*Beispiel: Eintrag im Datensatz  
Verweis auf Geodatendienst: „ATKIS-DGM1 Sachsen-Anhalt (ATOM-Downloaddienst)“  
Verweis auf Geodatendienst: „ATKIS-DGM1 Sachsen-Anhalt (WMS 1.3)“*

*Hinweis: Um eine Kopplungs-Beziehung wieder zu entfernen, muss diese im Dienste-Objekt gelöscht werden.*

**Datengrundlage**

Text    Verweise

### Datengrundlage

Angabe der Unterlagen (Luftbilder, Karten, Datensammlungen), die bei der Erstellung der Karte oder der Geo-Information (des digitalen Datenbestandes) Verwendung finden. Der Eintrag kann in Textform erfolgen, indem die Karteikarte "Text" ausgewählt wird. Außerdem kann durch Auswahl der Registerkarte "Verweise" ein Verweis zu einem anderen Objekt im aktuellen Katalog erstellt werden.

Beispiel: Kartieroriginale der Pflanzenerfassung

**Herstellungsprozess**

Text

Verweise

### Herstellungsprozess

Angabe der Methode, die zur Erstellung des Datenobjektes geführt hat. Der Eintrag kann in Textform erfolgen, indem die Registerkarte "Text" ausgewählt wird. Außerdem kann durch Auswahl der Registerkarte "Verweise" ein Verweis erstellt werden.

Beispiel: Feldkartierung

## 1.5 Abschnitt Datenqualität

D **Datenqualität** ^

**Datendefizit**

 %

### Datendefizit

Eingabe einer Prozentangabe zum Anteil der Daten, die im Vergleich zum beschriebenen Geltungsbereich fehlen. Diese kann sich auf die Anzahl der Kartenblätter aber auch auf das Datendefizit einer Gesamtkarte beziehen.

*Beispiel: 55*

*Wenn der Erfassungsgrad bei 100% liegt, ist in dem Feld Datendefizit 0% einzutragen.  
(Datendefizit = 100 – Erfassungsgrad)*

<b>Höhengenauigkeit (m)</b>	<b>Lagegenauigkeit (m)</b>
<input style="width: 95%;" type="text" value="3"/>	<input style="width: 95%;" type="text" value="3"/>

### Höhengenauigkeit

Angabe über die Genauigkeit der Höhe z.B. in einem Geländemodell.

*Beispiel: 3 (m)*

### Lagegenauigkeit

Angabe über die Genauigkeit z.B. in einer Karte.

*Beispiel: 3 (m)*

*Hinweis:*

*Die folgenden Eingabefelder erscheinen bei der Auswahl (Verschlagwortung) der INSPIRE-Themen: Adressen, Gewässernetz, Schutzgebiete, Verwaltungseinheiten und Verkehrsnetze.*

Datenüberschuss		
Art der Messung	Wert	Parameter

### Datenüberschuss

Angaben zu den überschüssigen Features, Attributen oder ihren Relationen.

*Beispiel: Anzahl der überflüssigen Elemente zur Anzahl der gesamten Elemente: 11,2%*

*Hinweis: Es wird nur eine Zahl angegeben; kein %-Zeichen.*

Konzeptionelle Konsistenz		
Art der Messung	Wert	Parameter

### Konzeptionelle Konsistenz

Angaben zu Fehlern bezüglich der Verletzung der Regeln des konzeptionellen Schemas

*Beispiel: Anzahl der überlappenden Oberflächen innerhalb des Datensatzes: 23*

Konsistenz des Wertebereichs		
Art der Messung	Wert	Parameter

### Konsistenz des Wertebereichs

Angaben zur Übereinstimmung des Wertebereichs - Angegeben wird die Anzahl der Übereinstimmungen im Verhältnis zur Gesamtmenge der Elemente.

Formatkonsistenz		
Art der Messung	Wert	Parameter

### Formatkonsistenz

Angaben darüber, wie viele Elemente sich im Konflikt zu der physikalischen Struktur des Datensatzes befinden.

Zeitliche Genauigkeit		
Art der Messung	Wert	Parameter

Zeitliche Genauigkeit

Angabe der Anzahl der zeitlich korrekt zugeordneten Elemente zur Gesamtzahl der Elemente.

Topologische Konsistenz		
Art der Messung	Wert	Parameter

Topologische Konsistenz

Angaben zu topologischen Fehlern, die zwischen verschiedenen Unterelementen des Datensatzes auftreten.

*Beispiel: Anzahl fehlender Verbindungen zwischen Unterelementen aufgrund von Undershoots/Overshoots.*

Korrektheit der thematischen Klassifizierung		
Art der Messung	Wert	Parameter

Korrektheit der thematischen Klassifizierung

Angabe der Anzahl der thematisch falsch klassifizierten Elemente zur Gesamtanzahl der Elemente.

Genauigkeit nicht-quantitativer Attribute		
Art der Messung	Wert	Parameter

Genauigkeit nicht-quantitativer Attribute

Angabe der Anzahl der inkorrekten nicht-quantitativen Attributwerte im Verhältnis zur Gesamtzahl der Attribute.



Genauigkeit quantitativer Attribute		
Art der Messung	Wert	Parameter

### Genauigkeit quantitativer Attribute

Angabe der Anzahl der quantitativen Attribute, die inkorrekt sind.

*Beispiel: Anzahl aller quantitativen Werte, die nicht mit 95% Wahrscheinlichkeit dem wahren Wert entsprechen.*

## 1.6 Abschnitt Raumbezugssystem

Raumbezugssystem				
Geotheseaurus-Raumbezug*				Geotheseaurus-Navigator
Geotheseaurus-Raumbezug	Länge 1	Breite 1	Länge 2	Breite 2
Sachsen-Anhalt	10,526	50,972	13,31	53,06
Harz, Landschaft	10,18	51,489	11,527	51,941
Harz, Region/Landkreis	10,546	51,575	11,425	52,065
Wernigerode, Gemeinde	10,572	51,754	10,904	51,891

### Geotheseaurus Raumbezug

Im Abschnitt Geotheseaurus-Raumbezug wird die räumliche Ausdehnung des betreffenden Objektes angezeigt. Es wird ein Begrenzungsrechteck (Bounding Box) aus geografischen Koordinaten ("Min" und "Max") angegeben, in dem die Ressource liegt.

Als Ausdehnung wird bei neuen Objekten automatisch standardmäßig das Bundesland Sachsen-Anhalt eingetragen. Diesen Eintrag können Sie bei Bedarf löschen (Zeile markieren, rechte Maustaste, "Zeile löschen").

Zur Eingabe eines anderen geografischen Bereichs wählen Sie den "Geotheseaurus-Navigator". Sie öffnen ihn durch einen Klick auf den Link.

Über den Geotheseaurus-Navigator kann nach den Koordinaten der räumlichen Einheit gesucht werden.



### Geotheseaurus-Navigator

Eingabe der Räumlichen Einheit, deren Koordinaten gesucht werden sollen.

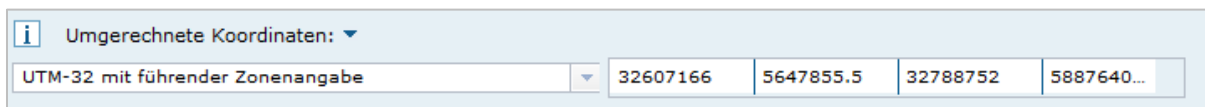
Geben Sie in das Suchfeld den geografischen Begriff (oder einen Teil des Begriffs) ein den Sie suchen. Nach dem Klicken auf die Schaltfläche „In Geo-Thesaurus suchen“ wird nach diesem Begriff im SNS (Semantic Network Service des Umweltbundesamtes) gesucht und die Ergebnisse werden unter Auswahl aufgelistet. Sie können einen oder mehrere Begriffe dieser Liste markieren und über die Schaltfläche "Übernehmen" als Raumbezug dem Objekt hinzufügen. Neben den geografischen Begriffen werden damit automatisch auch die Koordinaten des geografischen Bereiches in das Objekt übernommen.

*Hinweis: Für eine breitere Suche können Sie Wildcards verwenden, z.B. Harz\* oder \*Talsperre.*

Sollte der gewünschte geografische Begriff nicht vorhanden sein, besteht die Möglichkeit, diesen zusammen mit den Koordinaten manuell einzutragen. Wählen Sie unter der Tabelle "Freier Raumbezug" den Link "Raumbezug hinzufügen".

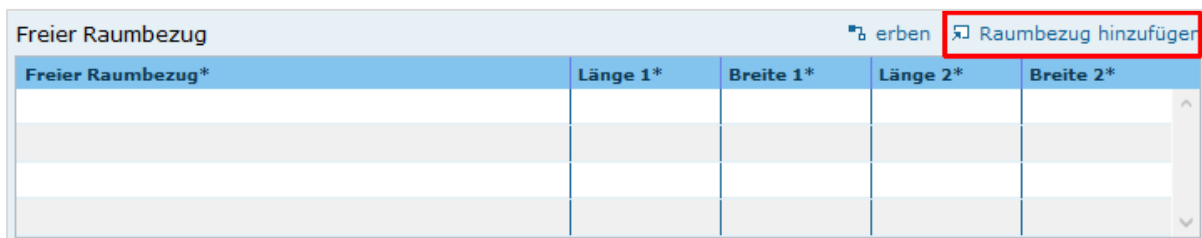
**Hinweise:**

*Der Link "Raumbezug hinzufügen" ist nur sichtbar, wenn die optionalen Felder eingeblendet sind.*



### Umgerechnete Koordinaten

Umrechnung der unter Geothesaurus-Raumbezug ausgewählten Daten in die in der Auswahllist zur Verfügung stehenden Koordinatensysteme.



Freier Raumbezug*	Länge 1*	Breite 1*	Länge 2*	Breite 2*

### Freier Raumbezug

Informationen über die räumliche Zuordnung des in dem Objekt beschriebenen Datenbestand. Es können frei wählbare Raumbezugs-Koordinaten hinzugefügt werden. Der Wertebereich im WGS ist folgendermaßen definiert:

- Breite (Latitude): -90 bis 90
- Länge (Longitude): -180 bis 180



### Raumbezug hinzufügen

In dem sich öffnenden Dialog können Sie einen freien Raumbezug in dem Koordinatensystem angeben, welches Sie (im Dialogfenster unten) ausgewählt haben.

Mit einem Klick auf die Schaltfläche „Hinzufügen“ werden die Angaben in das Feld „Freier Raumbezug“ des Objektes übernommen.

Freier Raumbezug erben Raumbezug hinzufügen

Freier Raumbezug*	Länge 1*	Breite 1*	Länge 2*	Breite 2*
LSG Aland-Elbe-Niederung				

### erben

Über den Link "erben" können alle freien Raumbezüge des übergeordneten Objektes übernommen werden. Dabei werden nur neue Raumbezüge übernommen.



### Raumbezugssystem

Über ein Dropdownmenü erfolgt an dieser Stelle die Auswahl des Raumbezugssystems, welches in der Ressource verwendet wurde.

#### *Anmerkung:*

*Die Arbeitsgemeinschaft der Vermessungsverwaltungen der Länder der Bundesrepublik Deutschland (AdV) hat 1991 die Einführung des ETRS89 als Bezugssystem Lage und 1995 die Einführung von UTM als ebenes Koordinatensystem für ETRS89 beschlossen. Dies geschieht im Einklang mit den Empfehlungen der EU zur Realisierung eines europaweiten Raumbezuges und somit zur Schaffung einer einheitlichen Basis für die zukunftsfähige Geodateninfrastruktur in Europa.*

*Beispiel: EPSG:4326 / WGS 84 / geographisch*

## Auswahlliste der Raumbezugssysteme

- CRS 84: CRS 84 / mathematisch
- DE\_42/83 / GK\_3
- DE\_DHDN / GK\_3
- DE\_DHDN / GK\_3\_BW100
- DE\_DHDN / GK\_3\_HE100
- DE\_DHDN / GK\_3\_NW177
- DE\_DHDN / GK\_3\_RDN
- DE\_DHDN / GK\_3\_RP101
- DE\_DHDN / GK\_3\_RP180
- DE\_ETRS89 / UTM
- DE\_PD/83 / GK\_3
- DE\_PD/83 / GK\_9-15, Bezug 12. Meridian (BY)
- DE\_RD/83 / GK\_3
- EPSG 2176: ETRS89 / Poland CS2000 zone 5
- EPSG 23031: ED50 / UTM Zone 31N
- EPSG 23032: ED50 / UTM Zone 32N
- EPSG 23033: ED50 / UTM Zone 33N
- EPSG 2397: Pulkovo 1942(83) / Gauss-Kruger zone 3
- EPSG 2398: Pulkovo 1942(83) / Gauss-Kruger zone 4
- EPSG 2399: Pulkovo 1942(83) / Gauss-Kruger zone 5
- EPSG 25831: ETRS89 / UTM Zone 31N (INSPIRE)
- EPSG 25832: ETRS89 / UTM Zone 32N (INSPIRE)
- EPSG 25833: ETRS89 / UTM Zone 33N (INSPIRE)
- EPSG 25834: ETRS89 / UTM Zone 34N (INSPIRE)
- EPSG 28462: Pulkovo 1942 / Gauss-Krüger 2N
- EPSG 28463: Pulkovo 1942 / Gauss-Krüger 3N
- EPSG 3034: ETRS89 / LCC Europa (INSPIRE)
- EPSG 3035: ETRS89 / LAEA Europa (INSPIRE)
- EPSG 3038: ETRS89 / ETRS-TM26
- EPSG 3039: ETRS89 / ETRS-TM27
- EPSG 3040: ETRS89 / ETRS-TM28
- EPSG 3041: ETRS89 / ETRS-TM29
- EPSG 3042: ETRS89 / ETRS-TM30
- EPSG 3043: ETRS89 / ETRS-TM31
- EPSG 3044: ETRS89 / UTM Zone 32N (N-E) (INSPIRE)
- EPSG 3045: ETRS89 / UTM Zone 33N (N-E) (INSPIRE)
- EPSG 3046: ETRS89 / ETRS-TM34
- EPSG 3047: ETRS89 / ETRS-TM35
- EPSG 3068: DHDN / Soldner Berlin
- EPSG 31466: DHDN / Gauss-Krüger Zone 2
- EPSG 31467: DHDN / Gauss-Krüger Zone 3
- EPSG 31468: DHDN / Gauss-Krüger Zone 4
- EPSG 31469: DHDN / Gauss-Krüger Zone 5
- EPSG 32631: WGS 84 / UTM Zone 31N
- EPSG 32632: WGS 84 / UTM Zone 32N
- EPSG 32633: WGS 84 / UTM Zone 33N
- EPSG 35832: ETRS89 / UTM zone 32N 8d
- EPSG 35833: ETRS89 / UTM zone 33N 8d
- EPSG 3857: WGS 84 / Pseudo-Mercator
- EPSG 4178: Pulkovo 1942(83) / geographisch
- EPSG 4230: ED50 / geographisch
- EPSG 4258: ETRS89 / geographisch (INSPIRE)
- EPSG 4284: Pulkovo 1942 / geographisch
- EPSG 4314: DHDN / geographisch
- EPSG 4326: WGS 84 / geographisch
- EPSG 4647: ETRS89 / UTM Zone 32N (zE-N)
- EPSG 4839: ETRS89 / LCC Deutschland (N-E)
- EPSG 5650: ETRS89 / UTM Zone 33N (zE-N)
- EPSG 5676: DHDN / Gauss-Krüger Zone 2 (E-N)
- EPSG 5677: DHDN / Gauss-Krüger Zone 3 (E-N)
- EPSG 5678: DHDN / Gauss-Krüger Zone 4 (E-N)
- EPSG 5679: DHDN / Gauss-Krüger Zone 5 (E-N)
- EPSG 8395: ETRS89 / Gauss-Krüger (CM 9E)

Höhe			Erläuterungen
Minimum	Maximum	Maßeinheit	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Vertikaldatum			
<input type="text"/>			

## Höhe

### Minimum / Maximum

Angabe der Werte für die Höhe über einem Punkt (siehe Pegel) eingegeben. Ist eine vertikale Ausdehnung vorhanden, so kann für das Maximum ein größerer Wert eingegeben werden. Sollte dies nicht der Fall sein, so ist die Eingabe eines Minimalwerts ausreichend, dieser Wert wird dann automatisch ebenso für den Maximalwert übernommen.

*Beispiel: Minimum 100, Maximum 110*

### Maßeinheit

Angabe der Maßeinheit, in der die Höhe gemessen wird.

*Beispiel: Meter*

### Vertikaldatum

Angabe des Referenzpegels, zu dem die Höhe relativ gemessen wird. In Deutschland ist dies i.A. der Pegel Amsterdam.

*Beispiel: Pegel Amsterdam*

### Erläuterungen

*Zusätzliche Angaben zum Raumbezug.*

*Beispiel: Die Koordinaten für die Fachliche Gebietseinheit sind ungefähre Angaben.*

## 1.7 Abschnitt Zeitbezug

### Zeitbezug

Datum*	Typ*
22.01.2019	Erstellung
14.05.2019	Publikation
26.02.2020	Letzte Änderung

### Zeitbezug der Ressource

In dieser Tabelle wird angegeben, wann die Ressource erstmalig erstellt, publiziert oder/und letztmalig geändert/aktualisiert wurde. Die Datumsangaben beziehen sich dabei nicht auf den Metadatensatz, sondern direkt auf die beschriebene Ressource. Es ist mindestens ein Eintrag erforderlich, es können jedoch auch alle drei Typen gleichzeitig angegeben werden.

*Beispiel: 22.01.2019 Erstellung*

**Erläuterungen**

Der Datensatz wird halbjährlich aktualisiert.

**Erläuterung**

Hier können z.B. die Angaben der Periodizität eingeschränkt, weitere Zeitangaben gemacht oder Unregelmäßigkeiten erklärt werden. Im Zusammenhang mit dem Eintrag im Feld Periodizität können hier Abstände, Perioden und Intervalle eingetragen werden, die sich nicht aus dem Zusammenhang der anderen Felder des Zeitbezuges erklären, z.B. Jahreszeiten, Dekaden, Tageszeiten.

*Beispiel: Die Messungen erfolgten nur tagsüber.*

Durch die Ressource abgedeckte Zeitspanne

TT.MM.JJJJ

**Zeitspanne**

Hier soll das Zeitspanne der Entstehung der eigentlichen Daten (z.B. Messdaten) eingetragen werden.

Periodizität

**Periodizität**

Auswahl/Angabe des Zeitzyklus der Datenerhebung. Der Eintrag muss aus der Auswahlliste erfolgen, die über den Pfeil am Ende des Feldes geöffnet wird.

*Achtung: Der Eintrag "unbekannt" sollte nicht mehr verwendet werden. Falls noch in Altdaten vorhanden, sollte dieses Wort durch sinnvolle Einträge ersetzt werden. Er stellt eine nicht ISO-konforme Erweiterung der Auswahlliste dar.*

<b>Auswahlliste der Periodizität</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• bei Bedarf</li> <li>• einmalig</li> <li>• halbjährlich</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• jährlich</li> <li>• kontinuierlich</li> <li>• monatlich</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• täglich</li> <li>• unbekannt</li> <li>• unregelmäßig</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• vierteljährlich</li> <li>• wöchentlich</li> <li>• zweiwöchentlich</li> </ul>

*Beispiel: täglich*

Status

**Status**

Stand der Ausführung des Projektes, der Messung etc. Der Editor nimmt alle bekannten Daten auf, diese können sich in unterschiedlichen Stadien ihrer Lebenszeit befinden, d.h. Projekte, Programme oder Messungen können in konkreter Planung sein, derzeit durchgeführt werden oder schon abgeschlossen sein.

Auswälliste Status	
<ul style="list-style-type: none"> <li>abgeschlossen</li> <li>erforderlich</li> <li>geplant</li> <li>historisches Archiv</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>in Erstellung</li> <li>in Produktion</li> <li>kontinuierliche Aktualisierung</li> <li>veraltet</li> </ul>

Beispiel: abgeschlossen

Im Intervall

Alle

### Im Intervall

Angabe des zeitlichen Abstands (Frequenz) der Datenerhebung. Erfolgt die Datenerhebung kontinuierlich oder periodisch (siehe Feld Periodizität), so soll diese Angabe hier präzisiert werden. Es stehen Felder für den freien Eintrag einer Ziffer und eine Auswälliste zur Verfügung, die zeitliche Intervalle vorgibt. Der Eintrag von 10 und Tage bedeutet: Die beschriebenen Daten werden bzw. wurden alle 10 Tage erhoben.

Auswälliste der Intervalle		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Jahre</li> <li>Monate</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tage</li> <li>Stunden</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Minuten</li> <li>Sekunden</li> </ul>

Beispiel: Alle 6 Monate

## 1.8 Abschnitt Zusatzinformation

☰ Zusatzinformation
⤴

**Sprache des Metadatensatzes\***

Deutsch

### Sprache des Metadatensatzes

An dieser Stelle soll die Sprache ausgewählt werden, die bei der Beschreibung der Metadaten verwendet wurde. Es ist hier nicht die Sprache der eigentlichen Ressource gemeint!

Standardeinstellung ist: Deutsch

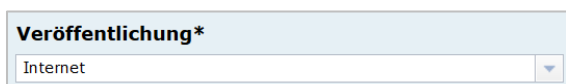
**Sprache der Ressource\***

Deutsch

### Sprache der Ressource

Hier ist die Sprache anzugeben, die in der Ressource verwendet wird. Es ist an dieser Stelle nicht die Sprache der Metadaten gemeint!

Standardeinstellung ist: Deutsch



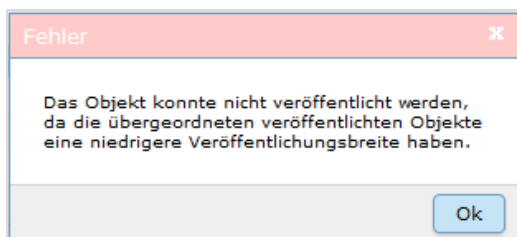
### Veröffentlichung

Das Feld "Veröffentlichung" ist sehr wichtig, denn es gibt den Status der Veröffentlichungsbreite an. Möglich sind folgende Werte, die über ein Dropdown-Menü ausgewählt werden können:

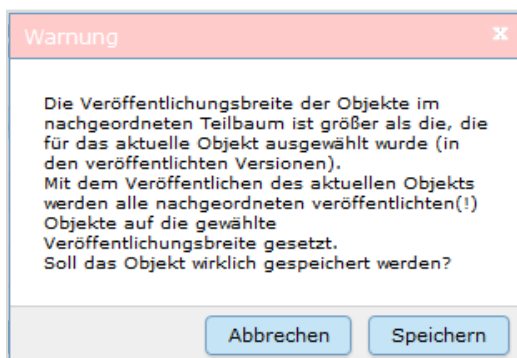
- Internet  
Das Objekt wird für das Internet veröffentlicht.
- Intranet  
Das Objekt wird nur für das Intranet veröffentlicht, aber nicht für das Internet.

*Hinweis: Diese Option trifft derzeit für Sachsen-Anhalt nicht zu, da die Portal-/Erfassungssoftware nicht im Landesdatennetz installiert ist.*

- amtsintern  
Das Objekt ist nur im Strukturbaum der Erfassungssoftware sichtbar, aber nicht im Intranet und auch nicht im Internet.

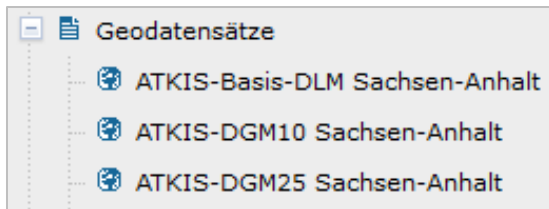


Es ist nicht möglich, einem Objekt eine höhere Freigabestufe zuzuordnen, als die des übergeordneten Objektes. Die abschließende Speicherung wird mit folgender Fehlermeldung verweigert.



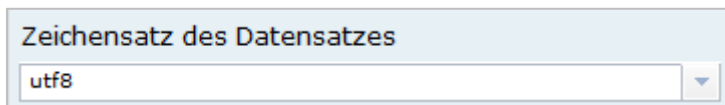
Ebenfalls erscheint ein Warnhinweis, wenn die Veröffentlichungsbreite eines bereits abschließend gespeicherten Objektes, welches noch untergeordnete Objekte der gleichen Veröffentlichungsbreite besitzt, reduziert werden soll.





**Beispiel:**

Das Objekt "Geodatensätze" hat im Screenshot die Veröffentlichungsbreite "Internet". Alle untergeordneten Objekte sind ebenfalls für das Internet freigegeben. Wird nun "Geodatensätze" auf die Veröffentlichung „amtsintern“ reduziert und der obige Warnhinweis mit "Speichern" bestätigt, so werden automatisch auch alle untergeordneten Objekte auf die Veröffentlichungsbreite "amtsintern" herabgesetzt.



Zeichensatz des Datensatzes

Angaben zu dem im beschriebenen Datensatz benutzten Zeichensatz z.B. UTF-8.

Auswahlliste Zeichensatz des Datensatzes			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 8859part1</li> <li>• 8859part10</li> <li>• 8859part11</li> <li>• 8859part12</li> <li>• 8859part13</li> <li>• 8859part14</li> <li>• 8859part15</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 8859part2</li> <li>• 8859part3</li> <li>• 8859part4</li> <li>• 8859part5</li> <li>• 8859part6</li> <li>• 8859part7</li> <li>• 8859part8</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 8859part9</li> <li>• big5</li> <li>• Ebcdic</li> <li>• EucJP</li> <li>• EucKR</li> <li>• GB2312</li> <li>• Jis</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ShiftJIS</li> <li>• ucs2</li> <li>• ucs4</li> <li>• UsAscii</li> <li>• utf16</li> <li>• utf7</li> <li>• utf8</li> </ul>

Konformität*	
Spezifikation der Konformität*	Grad der Konform...
VERORDNUNG (EG) Nr. 1089/2010 - INSPIRE Durchführungsbestimmung Interoperabilität von Ge...	konform

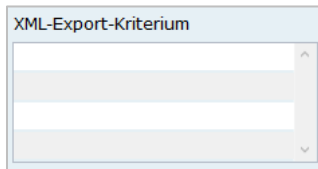
Konformität

Hier muss angegeben werden, zu welcher Durchführungsbestimmung der INSPIRE-Richtlinie bzw. zu welcher anderweitigen Spezifikation die beschriebenen Daten konform sind. (INSPIRE-Pflichtfeld)

Dieses Feld wird bei der Auswahl der "INSPIRE-Themen" oder der "Art des Dienstes" automatisch befüllt. Es muss dann nur der Grad der Konformität manuell eingetragen werden.

**Achtung:**

Bitte entsprechend den Empfehlungen des AdV-Metadatenprofils nur die Werte "konform" und "nicht konform" im Feld "Grad der Konformität" verwenden. Für alle nicht INSPIRE-Objekte, sollte hier die „INSPIRE-Richtlinie“ mit dem Wert „nicht evaluiert“ ausgewählt werden.



**XML-Export-Kriterium**

Eintrag eines Selektionskriteriums zur Steuerung des Exports der Daten. Um eine Teilmenge von Objekten exportieren zu können, kann in diesem Feld ein diese Teilmenge identifizierendes Schlagwort eingegeben werden. In der Exportfunktion kann dann eines der Schlagworte aus diesem Feld angegeben werden und alle Objekte exportiert werden, für die in diesem Feld das entsprechende Schlagwort vergeben wurde. Die Eingabe mehrerer Schlagworte ist möglich. Die Schlagworte können frei eingegeben werden. Zur Verhinderung von Schreibfehlern sollte jedoch der Eintrag aus der Auswahlliste vorgezogen werden.

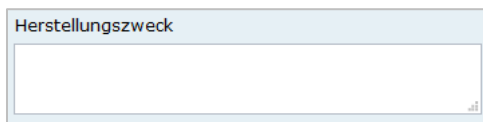
*Beispiel: CDS*



**Rechtliche Grundlage**

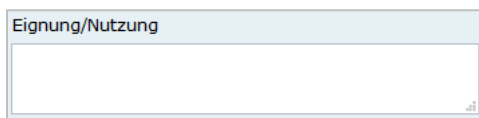
Angabe der rechtlichen Grundlage, die die Erhebung der beschriebenen Daten veranlasst hat. Hier können Kürzel von Gesetzen, Erlassen, Verordnungen usw. eingetragen werden, in denen z. B. die Methode oder die Form der Erhebung der im Objekt beschriebenen Daten festgelegt oder beschrieben wird. Es sind bei Bedarf mehrere Angaben möglich.

*Beispiel: Umweltinformationsgesetz des Landes Sachsen-Anhalt*



**Herstellungszweck**

Angabe eines Grundes für die Datenerhebung.



**Eignung/Nutzung**

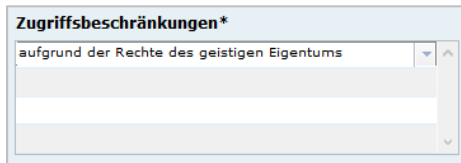
Angaben über die Verwendungsmöglichkeiten, die diese Daten in Verbindung mit weiteren Informationen erfüllen können.

*Beispiel:*

*Präsentation des Raumordnungsprogramms auf Basis der topografischen Kartenwerke.*

## 1.9 Abschnitt Verfügbarkeit

### Verfügbarkeit



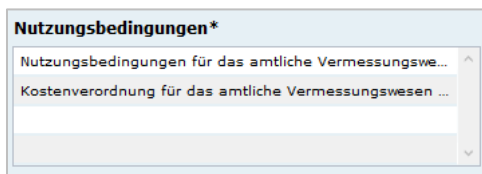
#### Zugriffsbeschränkungen

Das Feld Zugriffsbeschränkungen ist ein Feld, welches im Zusammenhang mit INSPIRE steht. Es beschreibt die Art der Zugriffsbeschränkung. Bei frei nutzbaren Daten bzw. Services soll der Eintrag "Es gelten keine Zugriffsbeschränkungen" ausgewählt werden (ISO: accessConstraints).

*Beispiel: aufgrund der Rechte des geistigen Eigentums*

#### Auswahlliste Zugriffsbeschränkungen

- aufgrund der Rechte des geistigen Eigentums
- aufgrund der Vertraulichkeit der Verfahren von Behörden
- aufgrund der Vertraulichkeit personenbezogener Daten
- aufgrund der Vertraulichkeit von Geschäfts- oder Betriebsinformationen
- aufgrund des Schutzes einer Person
- aufgrund des Schutzes von Umweltbereichen
- aufgrund internationaler Beziehungen, der öffentliche Sicherheit oder der Landesverteidigung
- aufgrund laufender Gerichtsverfahren
- Es gelten keine Zugriffsbeschränkungen



#### Nutzungsbedingungen

Einschränkungen zum Schutz der Privatsphäre oder des geistigen Eigentums sowie andere besondere Einschränkungen oder Warnungen bezüglich der Nutzung der Ressource oder der Metadaten (ISO: useConstraints).

In das Feld Nutzungsbedingungen sollen die Bedingungen zur Nutzung des beschriebenen Datensatzes bzw. des Dienstes eingetragen werden. In die entsprechende Zeile kann ein beliebiger Text geschrieben werden.

*Beispiel: Nutzungsbedingungen für das amtliche Vermessungswesen Sachsen-Anhalt*

Es ist auch möglich, vordefinierten Text aus einer Liste auszuwählen.

### Auswahlliste Nutzungsbedingungen

- Datenlizenz Creative Commons - Namensnennung 3.0 Deutschland (CC BY 3.0 DE); <a href="https://creativecommons.org/licenses/by/3.0/de/legalcode">https://creativecommons.org/licenses/by/3.0/de/legalcode</a>; Namensnennung: "Freie Hansestadt Bremen, [zuständige Behörde, Jahr]"
- Datenlizenz Deutschland - Namensnennung - Version 2.0; <a href="https://www.govdata.de/dl-de/by-2-0">https://www.govdata.de/dl-de/by-2-0</a>; dl-de-by-2.0; Namensnennung: "Freie und Hansestadt Hamburg, [zuständige Behörde]"
- Datenlizenz Deutschland - Namensnennung - Version 2.0; https://www.govdata.de/dl-de/by-2-0; dl-de-by-2.0; Namensnennung: "Landesamt für Ländliche Entwicklung, Landwirtschaft und Flurneuordnung Brandenburg"; Angabe der URL der Datenquelle; Angabe der Datensatzbezeichnung; Jahresangabe zum Stand der Daten
- Datenlizenz Deutschland - Namensnennung - Version 2.0; https://www.govdata.de/dl-de/by-2-0; dl-de-by-2.0; Namensnennung: "Landesamt für Umwelt Brandenburg"; Angabe der URL der Datenquelle; Angabe der Datensatzbezeichnung
- Datenlizenz Deutschland - Namensnennung - Version 2.0; https://www.govdata.de/dl-de/by-2-0; dl-de-by-2.0; Namensnennung: "Landesbetrieb Forst Brandenburg"; Angabe der URL der Datenquelle; Angabe der Datensatzbezeichnung
- Datenlizenz Deutschland - Zero - Version 2.0; <a href="https://www.govdata.de/dl-de/zero-2-0">https://www.govdata.de/dl-de/zero-2-0 </a>; dl-de-zero-2.0
- Keine

Bei frei nutzbaren Daten bzw. Diensten ist beispielsweise "*Keine*" aus der Liste zu verwenden. Aber auch die Lizenzen für Open Data-Objekte finden Sie in dieser Liste (Datenlizenz Deutschland).

Haben Sie immer wiederkehrende Nutzungsbedingungen, die nicht in der Liste auftauchen, so wenden Sie sich bitte direkt an die Koordinierungsstelle Metadaten im Ministerium für Umwelt, Landwirtschaft und Energie ([metadaten@mule.sachsen-anhalt.de](mailto:metadaten@mule.sachsen-anhalt.de)).

Wir erweitern die Liste gern um Ihren Eintrag.

Anwendungseinschränkungen

#### Anwendungseinschränkungen

Das Feld Anwendungseinschränkungen dient der Beschreibung, welche Einschränkung oder Eignung auf die Ressourcen oder Metadaten zutreffen (ISO: useLimitation).

*Beispiel: Registrierung erforderlich*

Kodierungsschema der geographischen Daten

Geographic Markup Language (GML) ▼

### Kodierungsschema der geographischen Daten

Kodierung: Beschreibung des Datenformats (zum Beispiel eine Markup-Sprache wie GML), in welchen die beschriebenen Daten kodiert sind.

Bei Eintragung oder Löschung unter Verschlagwortung Tabelle "INSPIRE-Themen" werden in diesem Feld korrespondierende Einträge automatisch vorgenommen bzw. entfernt.

*Beispiel: Hydrography GML application schema (automatischer Eintrag bei Auswahl des INSPIRE-Themas Gewässernetz)*

### **Auswahlliste Kodierungsschema der Geographischen Daten**

- "Hydro - base" GML Application Schema
- "Hydro - Network" GML Application Schema
- "Hydro - Physical Waters" GML Application Schema
- "Hydro - Reporting" GML Application Schema
- Addresses GML application schema
- Administrative units GML application schema
- Agricultural and Aquaculture Facilities GML application schema
- Air Transport Networks GML Application Schema
- Area Management/Restriction/Regulation Zones and Reporting Units GML application schema
- Atmospheric Conditions and Meteorological Geographical Features GML application schema
- Bio-geographical Regions GML application schema
- Buildings GML application schema
- Cable Transport Networks GML Application Schema
- Cadastral Parcels GML Application Schema
- Common Transport Elements GML Application Schema
- Elevation GML Application Schema
- Energy Resources GML application schema
- Environmental Monitoring Facilities GML application schema
- Geographic Markup Language (GML)
- Geographical names GML Application Schema
- Geology GML Application Schema
- Habitats and Biotopes GML application schema
- Human Health and Safety GML application schema
- Hydrography GML application schema
- Land Cover GML Application Schema
- Land Use GML application schema
- Mineral Resources - GML application schema
- Natural Risk Zones GML application schema
- Oceanographic geographical features GML application schema
- Orthoimagery GML application schema
- Population Distribution - GML Application Schema
- Production and Industrial Facilities GML application schema
- Protected Sites - Full GML Application Schema
- Protected Sites - Simple GML Application Schema
- Rail Transport Networks GML Application Schema
- Road Transport Networks GML Application Schema

- Sea Regions GML application schema
- Soil GML application schema
- Species Distribution GML application schema
- Statistical Units GML application schema
- Utility and Government Services GML application schema
- Water Transport Networks GML Application Schema

Datenformat			
Name	Version	Kompressionstechnik	Bildpunkttiefe

**Datenformat**

Angabe des Formats der Daten in DV-technischer Hinsicht, in welchem diese verfügbar sind. Das Format wird durch 4 unterschiedliche Eingaben spezifiziert. Wenn die erste Spalte befüllt wird, müssen auch die anderen Eintragungen vorgenommen werden.

Name: Angabe des Formatnamens, wie z.B. "Date"

Version: Version der verfügbaren Daten (z.B. "Version 8" oder "Version vom 26.02.2020")

Kompressionstechnik: Kompression, in welcher die Daten geliefert werden (z.B. "WinZip", "keine")

Bildpunkttiefe: BitsPerSample.

*Beispiel: Formatkürzel: tif, Version: 8.0, Kompression: LZW, Bildpunkttiefe: 8 Bit*

Medienoption		
Medium	Datenvolumen [MB]	Speicherort

**Medienoptionen**

Angabe, auf welchen Medien die Daten zur Verfügung gestellt werden können. Hier können elektronische Datenträger als auch Medien in Papierform angegeben werden, auf denen die im Objekt beschriebenen Daten dem Nutzer zur Verfügung stehen. Es können mehrere Medien eingetragen werden. Medium: Angabe der Medien, auf denen der Datensatz bereitgestellt werden kann (ISO-Auswahlliste) Datenvolumen: Umfang des Datenvolumens in MB (Fließkommazahl) Speicherort: Ort der Datenspeicherung im Intranet/Internet, Angabe als Verweis.

Auswahlliste Medium		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 0,5-Zoll Kassette</li> <li>• 3,5-Zoll Diskette</li> <li>• analoge Fotografie</li> <li>• Ausdruck</li> <li>• CD-ROM</li> <li>• DVD</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DVD-ROM</li> <li>• E-Mail</li> <li>• Faxabruf</li> <li>• Infokiosk</li> <li>• Mikrofilm</li> <li>• Mobilfunk</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Online Link</li> <li>• Rundfunk</li> <li>• Telefonverbindung</li> <li>• unbekannt (*)</li> <li>• Videotext</li> <li>• ZIP-Laufwerk</li> </ul>

Beispiel: Medium: CD-ROM Datenvolumen: 700 MB Speicherort: Explorer  
Z:/Bereich\_51/Metainformation/2020-02-26\_Hilfetexte.doc

Bestellinformation

### Bestellinformation

Angabe von generellen Informationen wie Bedingungen oder Konditionen zur Bestellung.

Beispiel: Die Lieferzeit beträgt 3 Wochen

## 1.10 Abschnitt Verweise

⇩ **Verweise** ⤴

Verweise zu		<span>📄 erben</span> <span>📄 Verweis anlegen</span> <span>Kein Filter</span>
<span style="color: blue;">*</span> INSPIRE-WFS ST Schutzgebiete Naturschutz	Datendownload	^
<span style="color: blue;">*</span> INSPIRE-WMS ST Schutzgebiete Naturschutz	Verweis zu Dienst	
<span style="color: blue;">🌐</span> INSPIRE ST Schutzgebiete Naturschutz	Datengrundlage	
<span style="color: blue;">*</span> Schutzgebiete (WFS-Downloaddienst)	Datendownload	v

### Verweis zu

Es gibt die Möglichkeit, Verweise von einem Objekt zu einem anderen Objekt oder zu einer Internetadresse (URL) zu erstellen. In dieser Tabelle werden alle Verweise zusammenfassend aufgeführt, welche im aktuellen Objekt angelegt wurden. Über dem Link "Verweise anlegen/bearbeiten" öffnet sich ein Dialog, mit dem weitere Einzelheiten zu den Verweisen eingesehen und editiert werden können. Es ist ferner möglich, weitere Verweise über diesen Dialog hinzuzufügen. Wenn Open-Data ausgewählt ist, muss mindestens ein Verweis vom Typ "Datendownload" vorhanden sein, bevor das Objekt veröffentlicht werden kann!

Verweise von

<span style="color: blue;">🌐</span> INSPIRE ST Schutzgebiete Naturschutz	^
	v

### Verweis von

In dieser Tabelle werden alle Verweise von denjenigen Objekten aufgeführt, welche auf das aktuelle Objekt verweisen. Das Editieren oder Hinzufügen ist nicht möglich. Sollen die Verweise geändert oder ergänzt werden, so muss zu dem entsprechenden Objekt gewechselt werden.

### Hinweis:

Das Anlegen von Verweisen ist im Teil 2 der Erfassungsanleitung unter 2. ausführlich beschrieben.