



## STELLENAUSSCHREIBUNG

Das Landesamt für Vermessung und Geoinformation Sachsen-Anhalt sucht für den Dienort Magdeburg zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Landesamt für  
Vermessung  
und Geoinformation

**eine/n Sachbearbeiterin/er (m/w/d) zur Bearbeitung von  
Rechtsangelegenheiten aus dem Verwaltungsbereich der  
Geoinformation**



Die Stelle ist unbefristet zu besetzen. Sie ist nach Entgeltgruppe E11 TV-L bewertet.

Die Bearbeitung der Rechtsangelegenheiten bezieht sich auf den Bereich der Vermessung und des Liegenschaftskatasters. Für die fachlichen Fragen werden Sie von den Bediensteten des Hauses unterstützt.

### Aufgabengebiet:

- Bearbeitung schwieriger Rechtsangelegenheiten
  - Klärung allgemeiner Rechtsfragen und Grundsatzfragen
  - Beratung der Fachbereiche des LVerGeo und Erarbeitung von Lösungsvorschlägen
- Bearbeitung von Widersprüchen, formlosen Rechtsbehelfen und Anfragen
- Erstellung von Schriftsätzen in Gerichtsverfahren
- Unterstützung bei der Koordinierung von Klageverfahren
- Bearbeitung von Schadenersatzansprüchen und Amtspflichtverletzungen
- Rechtliche Begleitung der Belange der Geoinformationsverwaltung bei der Rechtssetzungsarbeit und beim Erlass von Verwaltungsvorschriften der Ministerien

### Voraussetzungen:

- Abschluss eines Hochschulstudiums in der Fachrichtung Öffentliche Verwaltung oder vergleichbares Hochschulstudium mit entsprechenden aufgabenbezogenen Studieninhalten
- schnelle Auffassungsgabe, analytisches Denkvermögen sowie Entscheidungsfreudigkeit
- Team- und Kommunikationsfähigkeit

### **Wir bieten:**

- ein anspruchsvolles Aufgabengebiet in einer modernen Verwaltung
- eine umfassende Begleitung der Einarbeitung in das Tätigkeitsfeld
- selbstständiges, eigenverantwortliches Arbeiten im Team
- vielfältige Angebote der Fort- und Weiterbildung
- 30 Tage Erholungsurlaub
- eine sehr gute Vereinbarkeit von Beruf und Familie durch flexible Arbeitszeitmodelle (u. a. Gleitzeit, mobiles Arbeiten)
- ein interessantes betriebliches Gesundheitsmanagement
- ein vergünstigtes Jobticket für den Fernverkehr

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Bewerber/-innen (w/m/d) werden bei gleicher Eignung und Befähigung nach Maßgabe des SGB IX bevorzugt berücksichtigt. Sofern eine vorhandene Schwerbehinderung/Gleichstellung beim Einstellungsverfahren berücksichtigt werden soll, wird um entsprechenden Hinweis und Beifügung der Nachweise (Schwerbehindertenausweis bzw. Gleichstellungsbescheid) gebeten.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Lebenslauf und Zeugnissen senden Sie bitte unter Angabe der Ausschreibungsnummer **14/24** bis zum **02.06.2024** an das

**Landesamt für Vermessung und  
Geoinformation Sachsen-Anhalt  
Dezernat 12  
Otto-von-Guericke Str. 15  
39104 Magdeburg**

oder **ausschließlich** per E-Mail in einer pdf-Datei an **bewerbung.lvermgeo@sachsen-anhalt.de**.

Bei im Ausland erworbenen Bildungsabschlüssen bitten wir um Übersendung entsprechender Nachweise über die Gleichwertigkeit mit einem deutschen Abschluss. Nähere Informationen hierzu entnehmen Sie bitte der Internetseite der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) unter [www.kmk.org/zab](http://www.kmk.org/zab).

Für eventuelle Rückfragen stehen folgende Ansprechpartner/-innen zur Verfügung:

**Frau Reisig**

**Tel. 0391 567 – 8515 (Personaldezernat)**

**Herr Huber**

**Tel. 0391 567 – 3037 (Fachdezernat)**

Die Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens zurückgesandt, sofern ihnen ein ausreichend frankierter Rückumschlag beiliegt. Andernfalls werden die Unterlagen nach einem halben Jahr vernichtet. Die Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich zum Zwecke des Auswahlverfahrens verwendet. Durch die Bewerbung beziehungsweise im Rahmen der Vorstellung entstehende Kosten (zum Beispiel Porto, Auslagen für Kopien, Reisekosten und ähnliches) werden nicht erstattet.

Weitere Informationen, insbesondere zum Datenschutz, finden Sie auf unserer Homepage [www.lvermgeo.sachsen-anhalt.de](http://www.lvermgeo.sachsen-anhalt.de).